

SCHEDA DEL PIANO PERFORMANCE RELATIVA AGLI OBIETTIVI DI GESTIONE

SETTORE	DEMOGRAFICO
SCHEDA N. 1	ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE UNIONI CIVILI
Indirizzi e priorità politiche Riconoscimento della famiglia di fatto (non costitutiva di status ulteriori) per gli scopi che l'Amministrazione Comunale ritiene meritevoli di protezione, nel quadro della piena attuazione dei principi costituzionali a tutela delle formazioni sociali e di promozione delle pari opportunità	
Indirizzi e priorità in genere dell'Amministrazione Comunale L'Istituzione del registro comunale delle famiglie di fatto costituisce uno strumento concreto e valido al fine di riconoscere alle persone che liberamente convivono per vincoli affettivi o solidaristici le stesse opportunità d'accesso a servizi quali, a titolo d'esempio, il sostengno alle famiglie, ancorché di fatto, l'iscrizione dei figli all'asilo nido, l'assegnazione delle case popolari ecc.	
Obiettivi di gestione Studio e realizzazione dei format e dei modelli: - frontespizio e pagine interne al registro - domanda di iscrizione - attestato di iscrizione - proposta degli atti deliberativi e realizzazione delle linee guida -	
Quantificazione del budget Nessun impegno di risorse finanziaria in quanto il progetto viene portato a compimento in economia e con mezzi propri.	
Valutazione ed aspetti rilevanti emersi in sede di negoziazione	

L'Assessore

Il Responsabile di Settore

Il Direttore Generale



SETTORE	DEMOGRAFICO
SCHDEA N. 2	PROPOSTA ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA
Indirizzi e priorità politiche rifacimento completo del regolamento di polizia mortuaria. Quello in vigore è datato 29/08/1948 e le modifiche apportate negli anni: 1953 - 1984 - 1993 - non lo rendono più adeguato al nuovo quadro di riferimento normativo, né alle mutate condizioni storiche e sociali	
Indirizzi e priorità in genere dell'Amministrazione Comunale Riordino della disciplina concessoria cimiteriale con particolari esigenze di regolarizzazione delle situazioni pregresse - piani cimiteriali - regolamentazione nuove pratiche funerarie: cremazione, dispersione e affidamento ceneri, trasporti funebri	
Obiettivi di gestione Studio e realizzazione di un nuovo regolamento che recepisca e organizzi razionalmente la dispersiva raccolta di leggi e regolamenti di fonte statale e regionale, rispetto alle necessità e agli scopi dell'Ente locale in materia di servizi cimiteriali e polizia mortuaria	
Quantificazione del budget Nessun impegno di risorse finanziarie in quanto tutto il progetto viene portato a compimento in economia senza ricorso a consulenze esterne	
Valutazione ed aspetti rilevanti emersi in sede di negoziazione	

L'Assessore

Responsabile di Settore

Il Direttore Generale

SCHEDA DEL PIANO PERFORMANCE RELATIVA AGLI OBIETTIVI DI GESTIONE

SETTORE	DEMOGRAFICO
SCHEDA N. 3	AGGIORNAMENTO MODULISTICA INERENTE AD ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA
Indirizzi e priorità politiche Il rifacimento del regolamento di polizia mortuaria, la cui adozione è prevista entro la fine dell'anno, necessita dell'adeguamento dell'ampia e varia modulistica relativa alle pratiche di polizia mortuaria	
Indirizzi e priorità in genere dell'Amministrazione Comunale I modelli e i format oltre che conformi al nuovo regolamento, devono essere impostati allo scopo di prevedere e possibilmente permettere la semplice compilazione dell'operatore e dell'utente.	
Obiettivi di gestione Studio e realizzazione dei nuovi modelli: trasporto di cadavere, di salma, di resti mortali, di ceneri, estumulazione, esumazione, cremazione, affidamento e dispersione ceneri, passaporto mortuario. N.B. a conclusione del lavoro è previsto l'inserimento dei modelli nel sito istituzionale dell'Ente	
Quantificazione del budget Nessun impegno di risorse finanziaria in quanto il progetto viene portato a compimento in economia e con mezzi propri.	
Valutazione ed aspetti rilevanti emersi in sede di negoziazione	

L'Assessore

Il Responsabile di Settore

Il Direttore Generale

SCHEDA DEL PIANO PERFORMANCE RELATIVA AGLI OBIETTIVI DI GESTIONE

SETTORE	DEMOGRAFICO
SCHEDA N. 4	AGGIORNAMENTO MODULISTICA INERENTE L. 35/2012: "CAMBIO DI RESIDENZA IN TEMPO REALE"
Indirizzi e priorità politiche	
IL 6 maggio u.s. è entrata in vigore la parziale riforma del regolamento anagrafico, nella parte concernente la procedura di iscrizione in anagrafe. Di qui l'esigenza dell'urgente rifacimento di tutta la modulistica atta a dare piena applicazione alla norma.	
Indirizzi e priorità in genere dell'Amministrazione Comunale	
i modelli e i format oltre che conformi al nuovo regolamento, devono essere impostati allo scopo di prevedere e possibilmente permettere la semplice compilazione dell'operatore e dell'utente.	
Obiettivi di gestione	
Studio e realizzazione dei nuovi modelli: Mod. APR/4 - domanda di iscrizione in anagrafe - comunicazione di avvio del procedimento - provvedimento di iscrizione - incarica di rappresentanza - preavviso di annullamento iscrizione - provvedimento di diniego - verbale di accertamento della Polizia Municipale.	
Quantificazione del budget	
Nessun impegno di risorse finanziaria in quanto il progetto viene portato a compimento in economia e con mezzi propri.	
Valutazione ed aspetti rilevanti emersi in sede di negoziazione	

~~L'Assessore~~



Il Responsabile di Settore

Il Direttore Generale