



COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 18 del 12/02/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015

L'anno **duemilasedici** il giorno **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **08:00** nella Sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

ZAGHINI ERIC	SINDACO	Presente
BARBIERI FILIPPO	VICESINDACO	Presente
CENACCHI EGLE	ASSESSORE	Presente
GALLI FABIO	ASSESSORE	Presente
GULMINI ELISA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO ROMEO LUCIANA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. ZAGHINI ERIC che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 (cd. "Brunetta"), e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati.

Considerato che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dal Nucleo di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

Richiamato:

- la propria delibera n. 51 del 25/05/2012 con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione del personale del Comune di Berra;
- la propria delibera n. 44 del 20/07/2015 con la quale si approvava il piano esecutivo di gestione;
- la delibera consiliare n. 23 del 20/07/2015 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- le delibere 5 e 6 del 2012 della CIVIT

Vista la relazione sulla performance dell'anno 2015;

Dato atto che dalla relazione alla performance si evince che gli obiettivi sono stati complessivamente raggiunti;

Ritenuto ora procedere all'approvazione della relazione sulla performance e di inviarla al nucleo di valutazione per la validazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;

Acquisiti i prescritti pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

All'unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di approvare la relazione sulla performance anno 2015 che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di inviare copia della relazione testè approvata al nucleo di valutazione per la validazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza a provvedere ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del DLGS267/00.



COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
ZAGHINI ERIC

IL SEGRETARIO
ROMEO LUCIANA

Relazione sulla Performance relativa all'anno 2015

La Relazione sulla Performance, come il Piano della Performance, sono documenti introdotti e disciplinati dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, meglio noto come "Riforma Brunetta". Mentre il Piano della Performance si identifica come un documento di programmazione triennale, la Relazione è lo strumento che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Sia il Piano della Performance sia la Relazione sono anche i mezzi attraverso i quali l'Amministrazione comunica in forma trasparente, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale Link "Amministrazione trasparente", la programmazione degli obiettivi e la rendicontazione dei risultati.

La Relazione sulla performance chiude il ciclo della performance con l'approvazione degli atti di programmazione dell'esercizio di competenza.

Il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2015 è stato approvato con delibera consiliare n. 23 del 20/07/2015 e il piano esecutivo di gestione con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20/07/2015; il piano esecutivo di gestione costituisce anche assegnazione di obiettivi.

Con delibera di Giunta comunale n. 68 del 06/11/2015 è stato adottato il Piano delle performance.

La presente relazione esplicita i risultati complessivi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi strategici e ordinari programmati e assegnati con il PEG, evidenziando gli scostamenti registrati e le misure correttive adottate nel contesto interno ed esterno in cui ha operato l'amministrazione comunale.

La CIVIT con Delibera 5/2012, recante "Linee Guida ai sensi dell'art.13 comma 6 lett. b) del D. Lgs. 150/2009 relative alla struttura ed alla modalità di redazione della Relazione sulla Performance di cui all'art. 10, comma 1 dello stesso Decreto" ha indicato le modalità per la compilazione della relazione; nella redazione di questa Relazione si è tenuto conto dei principi fondamentali, adattando comunque i contenuti alla realtà locale.

Nel gennaio 2015 sono stati adottati sia il piano anticorruzione che il piano della trasparenza

Il contesto esterno di riferimento

Per poter esporre correttamente l'azione del Comune di BERRA svoltasi nel corso dell'anno 2015, in base alle indicazioni date dalla parte politica, e realizzata con il contributo vigile dei Responsabili di Settore, risulta doveroso sintetizzare il contesto esterno di riferimento, le sue caratteristiche, la sua vocazione civile ed economica.

Il territorio del Comune di BERRA si estende su di una superficie complessiva di circa 69 Km², nell'area nord-orientale della Provincia di Ferrara.

La sua topografia ed evoluzione storica sono strettamente legate alle secolari attività dell'azione di bonifica, conclusa nel secolo scorso dal Consorzio di Bonifica.

La popolazione residente al 31.12.2015 era di n. 4.870 abitanti. La densità della popolazione è circa 71 abitanti per Km².

Il sistema economico del Comune di BERRA è basato prevalentemente sull'agricoltura.

Dal punto di vista ambientale e naturalistico, nel territorio comunale, grazie alla sua vicinanza al fiume Po, sono presenti aree paesaggistiche golenali particolarmente caratteristiche ed importanti.

Organi di governo

Gli organi di governo sono stati eletti nella tornata elettorale del 2014.

La giunta nell'anno 2015 si componeva di n. 4 assessori.

Il consiglio si componeva di n. 12 consiglieri; erano presenti n. 3 coalizioni,

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Risorse Umane e Organizzazione

La dotazione organica del Comune di BERRA al 31.12.2015 prevedeva complessivamente n. 19 dipendenti a tempo indeterminato.

L'organizzazione dell'Ente è strutturata come segue:

Sindaco

Segretario Generale

Settore 1° - Affari Generali ed Istituzionali

Settore 2° - Economico finanziario

Settore 3° - Tecnico urbanistico

Settore 4° - Demografico

Settore 5° - Culturale-ricreativo, socio assistenziale, scolastico

Risultano gestiti in Unione i seguenti servizi:

Pianificazione Territoriale

Sportello Unico Attività Produttive e Sportello Unico Edilizia

Coordinamento Protezione Civile

CED e Servizi Informatici;

Servizio Gestione Personale;

Servizi Sociali e Sociosanitari

ERP - Edilizia Residenziale Pubblica

CUC Centrale Unica Committenza

Corpo di Polizia Municipale

Risultati raggiunti

In questa parte vengono sintetizzati risultati ottenuti dall'Amministrazione nel corso dell'anno 2015. Gli obiettivi strategici dell'amministrazione sono contenuti nel programma di mandato e nel piano della performance.

Gli obiettivi operativi di questa amministrazione, come indicati nel piano della performance, sono stati raggiunti.

Tutti gli obiettivi erano stati declinati, sono adottati in coerenza con tutti gli strumenti di programmazione dell'ente locale, cioè il bilancio annuale, il programma triennale dei lavori pubblici la relazione previsionale e programmatica, il PEG; alcuni obiettivi erano trasversali agli uffici.

L'armonizzazione organizzativa e gestionale e la razionalizzazione delle strutture

Nel corso del 2015, a seguito anche dei pensionamenti e del cambio del sistema informatico, gli uffici sono stati impegnati in una riprogrammazione delle attività e in una razionalizzazione dei servizi al fine di garantire la qualità dei servizi all'utenza, come indicato nel progetto.

Attraverso la messa a regime del nuovo sistema informatico si è perseguito un ulteriore progetto ovvero la promozione ed implementazione di sistemi di dematerializzazione ed archiviazione informatica dei documenti, razionalizzazione e riduzione delle comunicazioni cartacee inviate a mezzo posta e conseguente riduzione delle spese postali; è stata attivata una casella PEC per tutti i consiglieri comunali.

Le azioni a sostegno del welfare

Nell'ambito del Comune si sono mantenuti e migliorati i processi organizzativi e programmatori nell'ambito delle direttive regionali per migliorare il benessere e la salute e quindi in ultima istanza

la qualità della vita dei cittadini residenti attraverso l'integrazione della sussidiarietà potenziando il sistema pubblico-privato.

In questo obiettivo si sono realizzate le azioni di assistenza ai disabili, accoglienza immigrati, sostegno al reddito. Emergenze abitative, sostegno delle fragilità genitoriali e delle famiglie, mantenimento degli standard di qualità all'interno del nido comunale, nuovo servizio di trasporto scolastico.

Gli obiettivi strategici sono trasversali a tutti i settori dell'amministrazione e tutte le posizioni organizzative vi hanno partecipato.

Il patrimonio del comune

Nel 2015 sono stati realizzati gli obiettivi relativi agli interventi manutentivi dei beni di proprietà comunali ovvero scuole, asilo nido, strade, verde pubblico.

Criticità

Nel corso dell'anno 2015, l'Amministrazione comunale ha raggiunto i risultati che si era proposta anche se si è dovuta confrontare sempre di più con una riduzione dei trasferimenti e con la nuova normativa finanziaria.

OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

In questa parte, si passa ad analizzare i risultati della performance conseguiti dall'Amministrazione nel corso dell'anno 2015.

Albero della performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle due principali dimensioni della performance sia orizzontale che verticale.

Gli obiettivi di performance sono stati raggiunti come risulta dagli allegati.

La scelta di tale suddivisione tra obiettivi strategici e operativi nasce dalla volontà di "mappare" tutte le attività oltre che distinguere ciò che rientra nelle funzioni quotidiane che gli uffici svolgono dagli obiettivi innovativi, quelli cioè che hanno, a livello politico, un grado di strategicità superiore e si riverberano direttamente sui cittadini.

Performance organizzativa

Per l'anno 2015 la Performance organizzativa del Comune di BERRA è stata raggiunta anche se con molto fatica e ciò è dipeso, in gran parte, dall'instabilità del contesto legislativo e alla consequenziale eccessiva complessità dello stesso, da cui è derivato un aggravamento procedurale, con conseguente slittamento di termini e accantonamento dell'attività di sviluppo, per dare esecuzione ai molteplici adempimenti istituzionali inderogabili.

TEMPI DELLA RELAZIONE

La Giunta Comunale, quale organo responsabile dell'assegnazione degli obiettivi, approva la relazione finale complessiva, per il controllo della rispondenza dei risultati agli indirizzi impartiti.

Il Nucleo di valutazione procede alla validazione della relazione finale del ciclo della performance.

La relazione una volta approvata sarà inoltrata al nucleo di valutazione per la validazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

COMUNE DI BERRA

OBIETTIVI DI PERFORMANCE

AREA STRATEGICA

Rimodulazione dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi

PROGETTO OPERATIVO

“Progetto Armonizzazione Contabile”

Settore: Area Servizi finanziari

Servizio: Ragioneria

Responsabile: Claudio Ciarlini

Coordinatore del progetto: Claudio Ciarlini

FINALITÀ:

Avviamento della nuova Contabilità Finanziaria Armonizzata e gestione di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Risorse umane:

Petracchini Mara

Bressan Stefania

Risorse finanziarie

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO: _____

0 25 50 75 100

OBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Riaccertamento straordinario residui e chiusura consuntivo		
Bilancio di previsione		
Elaborazione DUP		
Assestamento bilancio		

approvazione bilancio 2016

INDICATORI

Realizzazione processi

MISURA

sì/no

TARGET

sì

PERFORMANCE

75 %

Visto:



[Handwritten signature]



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Promozione ed implementazione di sistemi di dematerializzazione ed archiviazione informatica dei documenti,

PROGETTO OPERATIVO

“Progetto Fatturazione elettronica”

Settore: Area Servizi finanziari

Servizio: Ragioneria

Responsabile: Claudio Ciarlini

Coordinatore del progetto: Claudio Ciarlini

FINALITÀ:

Introduzione della fatturazione elettronica ai fini della riduzione dei costi di gestione amministrativa e contabile nonché concorrendo al processo di normalizzazione del cosiddetto “ciclo passivo” della gestione contabile e all’abbattimento dei ritardi di pagamento dei debiti commerciali.

Risorse umane:

Petracchini Mara

Bressan Stefania

Risorse finanziarie

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO: _____
0 25 50 75 100

OBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Nomina referente	Adeguamento alla normativa vigente se richiesto	Adeguamento alla normativa vigente se richiesto
Censimento degli uffici destinatari della fatturazione elettronica		
. Verifica e aggiornamento dei dati presenti sull’indice della P.A. (IPA) associando gli uffici individuati su IPA “Servizio di fatturazione elettronica		
. Comunicazione ai fornitori dei codici ufficio assegnati dall’IPA per indirizzo corretto fatturazione Elettronica avvio fatturazione elettronica		

INDICATORI

PERFORMANCE

1. Aggiornamento dei dati presenti sull’indice della

MISURA

si/no

TARGET

si

avvio della fatturazione

si/no

si

100%



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Rimodulazione dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi

PROGETTO OPERATIVO

"Progetto gestione TASI/IMU e controllo evasione tributaria"

Settore: Area Servizi finanziari

Servizio: Tributi

Responsabile: Claudio Ciarlini

Coordinatore del progetto: Claudio Ciarlini

FINALITÀ:

Coordinamento della gestione tributi con particolare riferimento ai controlli, instaurando con i contribuenti un rapporto improntato sulla massima disponibilità.

Risorse umane:

Mara

Stefania

Risorse finanziarie

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO: _____ | 66 % | _____
0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

-

2015	2016	2017
Coordinamento gestione tributi	Idem	Idem
Coordinamento rapporti con società Engineering	Idem	Idem
Recupero evasione 2013 e inserimento nei ruoli del pregresso non incassato	Idem se non precedentemente completato	Idem se non precedentemente completato

INDICATORI PERFORMANCE

1. Emissione provvedimenti di accertamento

si/no

si

2. Efficacia del coordinamento

si/no

si



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Welfare: miglioramento della qualità della vita gestione delle cd nuove povertà

PROGETTO OPERATIVO

Indizioni gare relative ai servizi mensa scolastica per scuole materne e primarie biblioteca comunale e attività culturali connesse

Settore 5°: CULTURALE RICREATIVO SOCIOASSISTENZIALE SCOLASTICO

servizio SCOLASTICO

responsabile MICHELE POLLASTRI

coordinatore del progetto MICHELE POLLASTRI

Finalità

Arrivare all'apertura delle scuole con i nuovi servizi attivi per la parte di competenza – attivazione nuovi servizi

Risorse umane

Sonia Bolognesi

Laura Lodi

Risorse finanziarie

Anno 2015

Anno 2016

Anno 2017

STATO DI AVANZAMENTO: _____
0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Elaborazione degli atti di gara	Monitoraggio	Monitoraggio
gestione delle procedure di gara		
Affidamento dei servizi		

INDICATORI
PERFORMANCE

Aggiudicazione dei servizi

MISURA

si/no

TARGET

si

100%

VISTO:



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Welfare: miglioramento della qualità della vita gestione delle cd nuove povertà

PROGETTO OPERATIVO

Processo di autovalutazione ed eterovalutazione della qualità dei servizi offerti da nido d'infanzia di Berra

Settore 5°: CULTURALE RICREATIVO SOCIOASSISTENZIALE SCOLASTICO

servizio SCOLASTICO

responsabile MONIA RICCI (Coordinatrice pedagogica dell'Unione "terre e Fiumi")

coordinatore del progetto MICHELE POLLASTRI

Finalità

Sulla Base delle indicazioni regionali, avvalendosi di un valutatore esterno, Il gruppo educatore adeguatamente formato, insieme alla coordinatrice pedagogica pone in atto un progetto attraverso il quale misurare l'effettiva qualità del servizio offerto.

Risorse umane

Marina Colla

Maurizia Aguiari

Cristina Pavani

Andrea Benasciutti

Risorse finanziarie

Anno 2015

Anno 2016

Anno 2017

STATO DI AVANZAMENTO: _____
0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Elaborazione degli atti di gara	Monitoraggio	Monitoraggio
gestione delle procedure di gara		
Affidamento dei servizi		

INDICATORI

MISURA

TARGET

PERFORMANCE

Aggiudicazione dei servizi

si/no

si



visso:

laor.



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Semplificazione procedurale e implementazione di nuovi, efficaci ma soprattutto più snelli sistemi di informazione e comunicazione.

PROGETTO OPERATIVO

“Completamento e implementazione pubblicazione D.L. 33/2013”

Settore 1°: AFFARI GENERALI

Servizio: SEGRETERIA

Responsabile: MICHELE POLLASTRI

Coordinatore del progetto: MICHELE POLLASTRI

FINALITÀ:

Completare e rendere maggiormente accessibile sul sito internet comunale la sezione “Amministrazione Trasparente”.

Risorse umane:

Elena Baruffa

Emanuela Ferretti

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO: _____
0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI -

2015	2016	2017
Verifiche delle informazioni, di competenza del Settore, presenti nel sito	Monitoraggio e implementazione del sito	Monitoraggio e implementazione del sito
Reperimento dati di aggiornamento	Adeguamento alla normativa	Adeguamento alla normativa
Implementazione delle sezioni	Implementazione delle sezioni	Implementazione delle sezioni

INDICATORI PERFORMANCE

1. Verifica delle informazioni, di competenza del Settore presenti nella sezione “Amministrazione trasparente

MISURA

si/no

TARGET

si

75.1. VISTO



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Semplificazione procedurale e implementazione di nuovi, efficaci ma soprattutto più snelli sistemi di informazione e comunicazione.

PROGETTO OPERATIVO

“Giornate di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza”

Settore: Affari Generali

Servizio: Segreteria

Responsabile: Segretario Generale

Coordinatore del progetto: Michele Pollastri

FINALITÀ:

Strutturare due giornate di formazione per il personale dipendente, esteso agli amministratori, relativamente all'anticorruzione e alla trasparenza allo scopo di migliorare la qualità dei servizi

Risorse umane:

tutto il personale.

Risorse finanziarie

Anno 2015 €.

Anno 2016 €.

Anno 2017 €.

STATO DI AVANZAMENTO:



OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Raccolti dati per organizzazione		
Individuazione del soggetto formatore		
Realizzazione della giornata .		

INDICATORI PERFORMANCE

1. Realizzazione “Giornata della trasparenza”

MISURA

SI/NO

TARGET

SI

Visto

Two official blue ink stamps from the Comune di Berra. The left stamp is for the Mayor (SINDACO) and the right is for the Secretary (Segretario). Both stamps are accompanied by handwritten signatures in blue ink.

COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Promozione ed implementazione di sistemi di dematerializzazione ed archiviazione informatica dei documenti,

PROGETTO OPERATIVO

“Progetto Unificazione procedure informatiche: Protocollo informatico e Atti amministrativi”

Settore 1°: AFFARI GENERALI

Servizio: SEGRETERIA

Responsabile: MICHELE POLLASTRI

Coordinatore del progetto: MICHELE POLLASTRI

FINALITÀ:

Sostituzione della procedura di gestione del Protocollo informatico e degli Atti amministrativi al fine di unificarlo per tutti i Comuni dell'Unione TT.FF.

Risorse umane:

Elena Baruffa

Emanuela Ferretti

Risorse finanziarie

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO:

0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Collaborazione con tutti gli uffici comunali per l'avviamento all'utilizzo del nuovo applicativo		
Gestione delle criticità delle procedure in coordinamento con gli uffici comunali, l'assistenza dei fornitori del nuovo software e il Sit dell'Unione		

INDICATORI

PERFORMANCE

Funzionamento nuove procedure

MISURA

si/no

TARGET

si



leo - 1
visto:

COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Promozione ed implementazione di sistemi di dematerializzazione ed archiviazione informatica dei documenti,

PROGETTO OPERATIVO

“Protocollo informatico”

Settore 1°: AFFARI GENERALI

Servizio: SEGRETERIA

Responsabile: MICHELE POLLASTRI

Coordinatore del progetto: MICHELE POLLASTRI

FINALITÀ:

Adeguamento del Protocollo informatico all'entrata in vigore della nuova normativa.

Risorse umane:

Elena Baruffa

Emanuela Ferretti

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO:

0	25	50	75	100
---	----	----	----	-----

OBBIETTIVI OPERATIVI -

2015	2016	2017
Verifiche degli adempimenti necessari per l'adeguamento del protocollo informatico (conservazione protocollo giornaliero) in collaborazione con Unione	Monitoraggio	Monitoraggio
Verifiche degli adempimenti necessari per attivazione convenzione PARER	Attivazione convenzione PARER	Adeguamento alla normativa
Verifiche degli adempimenti necessari per adozione manuale di gestione protocollo informatico	Adozione manuale di gestione protocollo informatico	
Individuazione responsabile e referenti		

INDICATORI PERFORMANCE

MISURA

TARGET

1. Produzione Registro giornaliero
2. Attivazione convenzione PARER
3. Adozione manuale di gestione protocollo informatico

si/no

si/no

si/no

si

si

si



75.1 visto

COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Rimodulazione dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi

PROGETTO OPERATIVO

“Sostituzione personale cessato Settore Segreteria-Protocollo”

Settore 1°: AFFARI GENERALI

Servizio: SEGRETERIA

Responsabile: MICHELE POLLASTRI

Coordinatore del progetto: MICHELE POLLASTRI

FINALITÀ:

Assicurare il corretto andamento del Servizio segreteria-protocollo anche in carenza di un dipendente cessato dal servizio in data 01/06/2015 e uno cessato in data 01/09/2015

Risorse umane:

Elena Baruffa

Emanuela Ferretti

Anno 2015 €. 0,00

Anno 2016 €. 0,00

Anno 2017 €. 0,00

STATO DI AVANZAMENTO:

0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI -

2015	2016	2017
Redistribuzione delle mansioni per assicurare la funzionalità dei servizi	Monitoraggio	Monitoraggio
Mantenimento degli obblighi relativi al Settore, in particolare della gestione delle funzioni degli Organi amministrativi e degli adempimenti per Commercio ambulante e Pubblica sicurezza		

INDICATORI PERFORMANCE

1. Numero di atti e procedimenti

MISURA

si/no

TARGET

si



visto:

100/1

[Signature]



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Rimodulazione dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi

PROGETTO OPERATIVO

Nuova legge sul cosiddetto divorzio amministrativo: innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile; per convenzione di negoziazione assistita da un avvocato.

Settore 4°: DEMOGRAFICO

servizio Anagrafe e Stato Civile

responsabile MICHELE POLLASTRI

coordinatore del progetto MICHELE POLLASTRI

Finalità

Formare adeguatamente il personale addetto e predisporre la modulistica e le procedure per non trovarsi impreparati di fronte a questa importante innovazione.

Risorse umane:

Angela Rossini

Risorse finanziarie

Anno 2015

Anno 2016

Anno 2017

STATO DI AVANZAMENTO:

0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Elaborazione degli atti di gara	Monitoraggio	Monitoraggio
gestione delle procedure di gara		
Affidamento dei servizi		

INDICATORI

MISURA

TARGET

PERFORMANCE

Aggiudicazione dei servizi

si/no

si

lco: Visto:  

 

COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Promozione ed implementazione di sistemi di dematerializzazione ed archiviazione informatica dei documenti,

PROGETTO OPERATIVO

dematerializzazione del fascicolo elettorale

Settore 4°: DEMOGRAFICO

servizio Elettorale

responsabile MICHELE POLLASTRI

coordinatore del progetto MICHELE POLLASTRI

Finalità

Introduzione del Mod. 3D digitale e sua trasmissione telematica al comune di nuova iscrizione elettorale. Costituzione del Fascicolo elettorale elettronico per la sostituzione graduale dei voluminosi archivi cartacei. Viene realizzato un sensibile risparmio di risorse, sia in termini economici che di spazi fisici.

Risorse umane:

Angela Rossini

Risorse finanziarie

Anno 2015

Anno 2016

Anno 2017

STATO DI AVANZAMENTO: _____

0 25 50 75 100

OBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Elaborazione degli atti di gara	Monitoraggio	Monitoraggio
gestione delle procedure di gara		
Affidamento dei servizi		

INDICATORI
PERFORMANCE

Aggiudicazione dei servizi

MISURA

si/no

TARGET

si



100% *[Handwritten signature]*

COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Mantenimento del patrimonio del Comune e riassetto del territorio

PROGETTO OPERATIVO

"attuazione delle procedure relative alla gestione del PAES e delle azioni utili a promuovere lo sviluppo sostenibile del territorio comunale

Settore: Ambiente

Servizio: ambiente

Responsabile: MALISARDI VERTER

Coordinatore del progetto: MALISARDI VERTER

FINALITÀ:

attività di studio, analisi e programmazione degli interventi pubblici finalizzati alla produzione di energia rinnovabile e di interventi finalizzati al risparmio energetico

Risorse umane:

MALISARDI VERTER

PETRACCHINI PAOLO

MICHIELETTI SIMONE

Risorse finanziarie

Anno 2015 €.

Anno 2016 €. 15.000,00

Anno 2017 €. 15.000,00

STATO DI AVANZAMENTO:  0 25 50 75 100 %

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

OBBIETTIVI OPERATIVI -

2015	2016	2017
Raccolti dati per realizzazione piano	Realizzazione dei progetti di risparmio energetico sugli stabili comunali da presentare a contributo	Monitoraggio risultati ottenuti in tema di risparmio energetico.
Incontri e coordinamento con altri soggetti accreditati ESCO		
Approvazione del piano.		

INDICATORI

1. Approvazione piano

MISURA

SI/NO

TARGET

SI

PERFORMANCE



Vittorio



COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Mantenimento del patrimonio del Comune e riassetto del territorio

PROGETTO OPERATIVO

Attuazione delle procedure relative al piano comunale di controllo e contenimento della popolazione delle nutrie nel territorio di Berra

Settore: Ambiente

Servizio: ambiente

Responsabile: MALISARDI VERTER

Coordinatore del progetto: PETRACCHINI PAOLO

FINALITÀ:

attività di studio, analisi e programmazione dell'intervento pubblico finalizzato al contenimento della popolazione delle nutrie.

Risorse umane:

Malisardi Verter

Petracchini Paolo

Gibbini Alessandro

Risorse finanziarie

Anno 2015 €. 603,00

Anno 2016 €.

Anno 2017 €.

STATO DI AVANZAMENTO: _____
0 25 50 75 100
%

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

OBBIETTIVI OPERATIVI -

2015	2016	2017
Raccolti dati per realizzazione piano	Monitoraggio tane e presenze	Monitoraggio tane e presenze
Incontri e coordinamento con altri soggetti e emissione ordinanze		
Approvazione del piano.		

INDICATORI

1. Approvazione piano

MISURA

SI/NO

TARGET

SI

PERFORMANCE

2017
FISTO




COMUNE DI BERRA

AREA STRATEGICA

Semplificazione procedurale e implementazione di nuovi, efficaci ma soprattutto più snelli sistemi di informazione e comunicazione.

PROGETTO OPERATIVO

“riprogrammazione delle attività e razionalizzazione dei servizi al fine di garantire la qualità dei servizi all’utenza, a seguito della modifica della dotazione organica dovuta al pensionamento di alcuni dipendenti

Settore: tutti

Servizio: tutti

Responsabile: tutte le posizioni organizzative

FINALITÀ

La riprogrammazione delle attività e la razionalizzazione dei servizi al fine garantire la qualità dei servizi all’utenza e l’esatto adempimento degli obblighi di competenza comunale. Questo processo non investe solo le posizioni organizzativa ma anche il restante personale che dovrà far fronte al cambiamento con buona capacità di organizzazione, mantenendo costante la qualità dei servizi erogati e interagire, costruendo un sereno clima di lavoro con il personale proveniente da altri servizi.

Risorse umane: tutte

Risorse finanziarie

Anno 2015 €.

Anno 2016 €.

Anno 2017 €.

STATO DI AVANZAMENTO: _____

0 25 50 75 100

OBBIETTIVI OPERATIVI - FASI 2015 2016 2017

2015	2016	2017
Esame delle problematiche giuridiche	Monitoraggio	Monitoraggio
Redazione ed approvazione della nuova dotazione organica		
Decreti di nomina		

INDICATORI MISURA TARGET PERFORMANCE

APPROVAZIONE decreti sì\no sì

ENTRO IL 31.12.2015



[Handwritten signature]

risto
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

Proposta N. 2016 / 78
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 12/02/2016

IL DIRIGENTE
ROMEO LUCIANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

Certificato di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 18 del 12/02/2016

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015.

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi dal 12/02/2016.

Li, 12/02/2016

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
ROMEO LUCIANA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 18 del 12/02/2016

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 26/02/2016

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
ROMEO LUCIANA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)