

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALBERTO ASTOLFI**
Indirizzo **VIA PROVINCIALE, 105 44033 BERRA (FE)**
Telefono **0532 833730**
Fax
E-mail **Alberto.astolfi43@alice.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **12/04/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) 1997-2013.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COOP SOCIALE "LE PAGINE" A.r.L via Padova 2/c 44122 Ferrara
• Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale di servizi culturali ed educativi
• Tipo di impiego Impiegato P.T.
• Principali mansioni e responsabilità Bibliotecario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 2004.-2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Bologna - Facoltà di lettere e Filosofia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia indirizzo moderno
• Qualifica conseguita Laurea in Storia - quadriennale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 con lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[R.S.P.P DELLA PROPRIA AZIENDA.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[UTILIZZO P.C - BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE MICROSOFT BUONA CONOSCENZA E UTILIZZO DI INTERNET E DEI PRINCIPALI SISTEMI DI NAVIGAZIONE NELLA RETE.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

18/09/2014 *Moh' Oluks*