

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

BIGONI STEFANO

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

SERRAVALLE - VIA F. PIVANTI 29 - 44033

TEL. 348 6000910

FAX. 0532 834960

E-MAIL bigtrasport@libero.it

ITALIANA

[Giorno, mese, anno] 12/02/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

dal 1993:

AUTOTRASPORTI C/T - LOGISTICA - MOV. TERRA
TITOLARE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Ricopiare questa sezione per ogni esperienza lavorativa da indicare.]

dal 1990 al 1993

CONAD EMILIA
CAPO REPARATO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

T.T.C. BOLOGNA

AUTOTRASPORTO C/T
ATTESTATO PROFESSIONALE

CFP - CODIGORO
LINGUA INGLESE - 1^A L.

CNA - FERRARA
COMUNICAZIONE E MARKETING

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport); a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

INGLESE

ALTRE LINGUE

[Indicare le altre lingue]

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: ~~eccellente~~, ~~buono~~, elementare.]

[Indicare il livello: ~~eccellente~~, ~~buono~~, elementare.]

[Indicare il livello: ~~eccellente~~, ~~buono~~, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

BUONE CAPACITÀ ACQUISITE
CON LO SVOLGIMENTO DELLA
CARICA DI PRESIDENTE CNA
TERRITORIALE DAL 2004 AL 2014

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

BUONE CAPACITÀ ACQUISITE E
SVOLTE COME TITOLARE D'IMPRESA IN
AMBITO PROFESSIONALE E COME PRESIDENTE
SOC. SPORT SERRAVALLE.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

UTILIZZO COMPUTER
LIVELLO BASE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

SUONO LA TROMBA CON GRUPPI
JAZZ.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ PREPARAZIONE
PIETANZE E CRIGLIATE
PATENTE C + CAP B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.] INSIGNITO QUALE MAESTRO ARTIGIANO
dell'ACCADÉMIA ARTIGIANI FE NEL 2006

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 10-9-2014

Firma