



COMUNE DI BERRA

Provincia di Ferrara

DECRETO DEL SINDACO N. 11 / 2015

OGGETTO: APERTURA UFFICI E SERVIZI COMUNALI IN OCCASIONE DEL PONTE DI CAPODANNO 2016.

IL SINDACO

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno e visto che, a partire dal 15 ottobre, si è dato il via all'accensione del riscaldamento della Sede municipale.

CONSIDERATO inoltre che, a causa della contrazione del numero del personale in servizio, dovuta al pensionamento di diversi dipendenti che non è stato possibile sostituire, il carico di lavoro ha reso difficoltosa la fruizione, da parte del personale stesso, delle ferie spettanti che, in alcuni casi, si sono accumulate in misura inopportuna.

RITENUTO quindi opportuno permettere al personale dipendente la fruizione delle ferie spettanti per legge, maturate nell'anno in corso ma non ancora godute.

RITENUTO altresì che, nelle giornate feriali immediatamente precedenti le festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici, cosicché la chiusura degli uffici comunali non comporterebbe particolari disagi.

CONSIDERATO che, in ogni caso, deve essere fatta salva l'erogazione dei servizi pubblici essenziali, con le modalità previste per il caso di sciopero, in conformità alla vigente disciplina normativa e contrattuale.

VISTO il parere favorevole per l'adozione del presente provvedimento, espresso dalla Giunta Comunale.

RITENUTO pertanto di disporre la chiusura degli uffici pubblici nella giornata di sabato 02/01/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione GC n. 51 del 25/05/2012.

DISPONE

La **CHIUSURA** degli Uffici e dei Servizi comunali nella giornata di **sabato 2 gennaio 2016**, ad eccezione dei servizi programmati, essenziali e obbligatori di seguito elencati:

- autorizzazioni di Polizia Mortuaria
- dichiarazioni di nascita
- dichiarazioni di morte
- matrimoni.

A tale scopo il personale addetto sarà a disposizione dalle 9.00 alle 12.00, previo contatto telefonico il cui numero sarà posto in evidenza all'esterno della sede comunale e sul sito istituzionale.

Le conseguenti assenze dal lavoro del personale dipendente, saranno considerate come giorni di congedo ordinario.

Che il presente decreto venga reso noto al pubblico mediante la pubblicazione all'Albo pretorio del Comune e mediante apposito avviso sul sito internet del Comune.

Che copia del presente sia trasmesso ai Responsabili dei Settori comunali, perché provvedano alle disposizioni necessarie per garantirne la corretta esecuzione.

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Lì, 29/12/2015

IL SINDACO
ZAGHINI ERIC

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)