



COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara
SETTORE LAVORI PUBBLICI

Prot. 7042
Berra, 28.09.2017

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE PALESTRE DEL COMUNE DI BERRA. (allegato errata corrige)

PREMESSA:

- Il Comune di Berra è proprietario delle tre palestre così ubicate:
 1. palestra comunale di Berra, sita in Via M. Montessori, dei relativi impianti, delle strutture, delle attrezzature e di ogni altra pertinenza compresa l'area esterna in cui insistono campi per calcetto e beach volley;
 2. palestra comunale di Cologna, sita in Via XXV Aprile, dei relativi impianti, strutture e attrezzature,
 3. palestra comunale di Serravalle, sita in Via A. Capatti, dei relativi impianti, strutture e attrezzature,
- al fine di evitare possibili effetti negativi per la collettività locale e per l'utenza in generale si rende necessario programmare nel breve periodo la nuova gestione delle palestre, in modo che non ci sia eccessiva discontinuità nella direzione e nella conduzione delle attività rispetto ai precedenti concessionari, la cui convenzione risulta scaduta al 30.06.2017;
- ai sensi dell'art. 166 del Dlgs n. 50/2016, al fine di individuare idonei operatori economici operanti sul mercato interessati alla concessione dei servizi di gestione delle palestre sopracitate, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, è pubblicato il presente avviso finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse, a norma dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs n. 50/2016;
- con Deliberazione di G. C. n. 49 del 15.09.2017 veniva dato mandato al Responsabile del Servizio Tecnico di avviare le procedure, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'individuazione di operatori a cui affidare la gestione delle palestre del comune di Berra, al fine di garantirne il funzionamento per i prossimi due anni;

RITENUTO di dare adeguata pubblicità alla necessità di acquisire manifestazioni di interesse pubblicando un apposito avviso sul sito istituzionale del Comune;

SI RENDE NOTO

quanto segue:

1. ENTE CONCEDENTE / AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI BERRA – Via 2 Febbraio, n. 23 – 44033 Berra (Fe) – ITALIA

Codice Fiscale: 00308420389

Tel. 0532 390038 - Fax 0532 832259

Email pec: comune.berra.fe@legalmail.it

Sito internet: www.comuneberra.gov.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del comune di Berra è l'Arch. Giulia Tammiso.

Al suddetto Responsabile potranno essere richiesti chiarimenti di carattere tecnico ed amministrativo secondo le modalità di cui ai successivi punti del presente avviso.

3. DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI OGGETTO DELLA PRESENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Oggetto del presente avviso è l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la ricerca di soggetti interessati alla concessione dei servizi di gestione delle tre palestre comunali, dei relativi impianti, delle strutture, delle attrezzature e di ogni altra pertinenza, comprese le eventuali aree esterne, nonché i connessi servizi pubblici di carattere sportivo e ricreativo esercitabili.

Le palestre del comune di Berra oggetto del presente avviso sono 3 ed, in particolare:

1. PALESTRA COMUNALE DI BERRA sita in Via M. Montessori, costituita da un campo da gioco e relativi spogliatoi, ripostigli e servizi igienici; viene ri-compresa, altresì, l'area esterna interessata da un campo per calcetto e campi per beach volley, il tutto catastalmente censito al Fg. 26 Mapp. 10;
2. PALESTRA COMUNALE DI COLOGNA sita in via XXV Aprile, composta da una tensostruttura ospitante il campo da gioco e annessi spogliatoi, servizi igienici, ripostiglio, il tutto catastalmente censito al Fg. 21 Mapp. 17 (da intendersi i soli spazi adibiti a palestra e funzionali alla stessa);
3. PALESTRA COMUNALE DI SERRAVALLE sita in via A. Capatti, composta da un campo da gioco e annessi servizi igienici, il tutto catastalmente censito al Fg. 30 Mapp. 995 (da intendersi i soli spazi adibiti a palestra e funzionali alla stessa);

4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Gli immobili di cui al punto 3 sono destinati allo svolgimento di attività sportive agonistiche, amatoriali, ricreative e sociali, nonché attività correlate al benessere psicofisico della persona, il tutto nel rispetto delle normative vigenti.

Finalità dell'affidamento è la valorizzazione delle palestre come luogo di diffusione della pratica sportiva e di aggregazione sociale. A tale scopo l'utilizzazione delle strutture dovrà essere opportunamente incentivata promuovendo attività e manifestazioni ricreative e per il tempo libero, compatibili con la struttura e con la normativa vigente.

I singoli gestori avranno la gestione esclusiva dei rispettivi impianti, sotto la propria esclusiva responsabilità, per le finalità cui gli stessi sono destinati.

L'utilizzo degli impianti non potrà essere effettuato per altri scopi, oltre a quelli richiamati nel presente avviso, salvo casi particolari formalmente autorizzati dal Comune per iscritto, o per scopi specifici richiesti dal comune stesso.

I singoli affidatari dovranno assumersi l'impegno di svolgere in forma continuativa attività motoria, sportiva, ricreativa e ludica, nonché di custodire i rispettivi immobili assegnati, sorvegliare gli accessi e controllare la piena efficienza delle loro parti, nulla escluso, provvedendo direttamente all'apertura ed alla chiusura, diurna e serale.

A tale scopo i singoli gestori saranno gli unici depositari delle chiavi di accesso alle rispettive strutture, oltre che l'Amministrazione Comunale, che custodirà una copia delle stesse in qualità di proprietario dei beni affidati. Copia delle chiavi dovrà essere fornita, altresì, agli istituti scolastici locali per consentire lo svolgimento della loro regolare attività.

Unicamente ai singoli gestori spetterà, tramite il proprio personale incaricato, l'apertura e la chiusura quotidiana dell'impianto. Il gestore del singolo impianto dovrà essere presente all'inizio delle attività per eventuali segnalazioni da parte degli utilizzatori, e dovrà essere sempre reperibile durante le attività per necessità e/o comunicazioni importanti degli utilizzatori stessi; a tal riguardo il gestore renderà noto agli utilizzatori uno o più numeri telefonici per un suo contatto immediato, sollevando il personale del Comune da eventuali reperibilità o disponibilità in orari non previsti dal servizio.

Al termine dell'utilizzo giornaliero del singolo impianto ogni concessionario ha l'obbligo di verificare la chiusura di finestre, porte e cancelli al fine di evitare l'intrusione di soggetti estranei.

Si specifica che gli impianti devono essere fruibili a tutti e pertanto non dovranno essere riservati in via esclusiva all'attività dell'affidatario, ma aperti alla comunità e all'associazionismo sportivo senza distinzioni di sorta, con particolare riferimento alle cosiddette "utenze deboli", compatibilmente con lo svolgimento delle attività e del relativo regolamento d'uso.

Le tre palestre sono ad esclusiva disposizione dell'affidatario solamente nei periodi in cui non vengono utilizzate dalle scuole, nell'ambito della programmazione scolastica obbligatoria o in occasione di manifestazioni sportive rientranti nell'attività didattica e/o nei programmi annuali. L'utilizzo delle palestre da parte dei bambini/alunni delle scuole locali (materne, scuola primaria e secondaria) è assicurato nell'ambito dell'attività didattica e della normale programmazione scolastica, previa intesa con l'affidatario.

Il Comune si riserva l'utilizzo gratuito delle palestre, previa intesa con l'affidatario, per manifestazioni dallo stesso indette o patrocinate. I campi per calcetto e beach volley presso l'area esterna di pertinenza della palestra di Berra, saranno messi a disposizione, di norma, nelle ore di apertura della palestra. L'affidatario viene sollevato da qualsiasi onere di partecipazione a spese per attività promosse dal Comune o dalle scuole.

I singoli gestori dovranno garantire il funzionamento dei rispettivi impianti con modalità, tempi e apertura giornaliera e settimanale che saranno indicati nel loro "Piano di utilizzo", da presentarsi in sede di selezione per l'affidamento, e comunque entro quindici giorni dalla stipula del contratto di affidamento; il "Piano di utilizzo" dovrà contenere le tipologie di utenza e gli orari d'uso dell'impianto per l'intero anno solare, dal lunedì alla domenica, di norma esclusi gli altri giorni festivi, con una apertura media giornaliera che sarà indicata nel proprio "Piano di Utilizzo", fermi restando i periodi di sospensione delle attività dell'impianto per manutenzione e pulizia, da concordarsi con il Comune.

Resta inteso che il singolo impianto dovrà essere tassativamente funzionante durante il periodo scolastico secondo le esigenze rappresentate dagli Istituti scolastici fruitori.

La singola palestra potrà funzionare anche in particolari giorni festivi qualora ciò risulti dal "Piano di utilizzo" del gestore o da iniziativa specifica del gestore approvata dal Comune, e senza che questo comporti oneri a carico del Comune stesso.

Il Comune potrà chiedere al gestore l'apertura in particolari Domeniche o in particolari giorni festivi in occasioni di specifici contesti (per es. sagra locale, ecc.) di rilevante

importanza per l'attività istituzionale del Comune, a seguito di opportuni accordi fra le parti.

Il "Piano di Utilizzo" dovrà essere accompagnato dal "Piano di conduzione tecnica", concernente la programmazione delle attività di manutenzione ordinaria, approvvigionamento, custodia. Anch'esso andrà allegato in sede di eventuale procedura di gara e comunque entro quindici giorni dalla stipula, salvo accordi diversi per giustificato motivo.

La manutenzione straordinaria è a carico dell'Amministrazione Comunale, mentre la manutenzione ordinaria è a carico del singolo affidatario, in applicazione di quanto previsto dal codice civile, in particolare dagli artt. 1576 e 1621, con talune specifiche di seguito enunciate.

Per manutenzione ordinaria si intendono gli interventi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle piccole finiture degli edifici, degli impianti sportivi e quelle necessarie a integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.

La manutenzione ordinaria dovrà essere realizzata per tutti gli impianti, attrezzature, pertinenze e immobili dei plessi sportivi, compresi terreni di gioco nelle aree di pertinenza esterne alle palestre (calcetto e beach volley per Berra).

Sono interventi di manutenzione straordinaria le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici, nonché per realizzare e integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici, sempre che non alterino i volumi e le superfici delle singole unità immobiliari e non comportino modifiche delle destinazioni d'uso.

Interventi di manutenzione straordinaria derivanti da incuria o trascuratezza, o palese intemperatività della manutenzione ordinaria, oppure necessari per sopperire ai danni provocati dagli utenti o da irregolare uso degli impianti, ovvero ritenuti opportuni per migliorare l'efficienza e il comfort degli utenti, sono a totale carico dell'affidatario.

Sono a carico dei rispettivi affidatari le spese per la custodia dei singoli plessi sportivi dati in concessione e la pulizia degli impianti.

E', pertanto, a carico dei rispettivi affidatari il personale addetto alla custodia e pulizia, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra l'affidatario e i propri collaboratori, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del C.C.

Qualora siano presenti lavoratori subordinati nell'organizzazione societaria, i singoli affidatari saranno tenuti a provvedere alle designazioni dei lavoratori addetti alla lotta antincendio in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per incarico di addetto antincendio, come richiesto dalla normativa vigente in materia; non ultimo la designazione del personale addetto al "primo soccorso" formato e certificato, come peraltro è obbligo rispetto a tutti i lavoratori e addetti alla gestione per ciò che concerne l'ambito formativo richiesto dal D.lgs 81/08.

Nei confronti dei collaboratori a titolo gratuito e volontario si applicano le disposizioni di cui all'art. 21 del D.lgs n. 81/2008.

I singoli gestori dovranno assicurare la presenza e la piena efficienza dei necessari presidi di primo soccorso nel rispetto della normativa vigente. Tale obbligo prevede anche la presenza in loco di un defibrillatore semiautomatico, che sarà fornito a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, destinato esclusivamente al singolo impianto, che dovrà essere mantenuto e utilizzato dal personale del gestore opportunamente istruito in merito.

Si specifica che ogni aggiudicatario dovrà impegnarsi a non apportare modifiche di alcun genere ai locali, agli impianti e agli arredi, senza il previo consenso scritto

dell'Amministrazione Comunale concedente, concordando preventivamente tra le parti la risoluzione di qualsiasi esigenza legata al buon uso delle attrezzature e degli spazi. In caso contrario, l'aggiudicatario dovrà, su richiesta dell'Amministrazione concedente, ripristinare lo stato originario dei luoghi a propria cura e spese. Qualora l'Amministrazione Comunale dovesse consentire il mantenimento delle eventuali modifiche apportate, l'aggiudicatario non avrà comunque diritto ad alcun indennizzo.

Il Comune di Berra, in coerenza con gli atti programmatici e limitatamente alle disponibilità finanziarie, potrà, a propria discrezione, prevedere un concorso spese per gli interventi di miglioramento edilizio od impiantistico dell'impianto sportivo che il gestore intendesse realizzare. Sarà cura del gestore presentare un progetto esecutivo, corredato dal relativo computo metrico estimativo.

A seguito della realizzazione dei suddetti interventi, le conseguenti migliorie dell'impianto sportivo saranno acquisite al patrimonio comunale senza che per questo il gestore possa pretendere alcun indennizzo e sarà integrato di comune accordo l'inventario dei beni insistenti sulla struttura.

Se tali modificazioni od innovazioni dovessero richiedere nuove usabilità, agibilità ed omologazione dell'impianto, il gestore dovrà acquisirle a sua cura e spese.

E' previsto che il singolo affidatario si assuma ogni responsabilità per la buona conservazione dei beni affidati e si accolli tutti gli oneri relativi alla custodia e alla manutenzione ordinaria.

Gli obblighi di custodia e conservazione delle strutture sportive sono in capo al legale rappresentante dei singoli affidatari, che ne disporrà a propria discrezione.

Il singolo affidatario solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità verso terzi per atti, fatti o omissioni posti in essere dallo stesso, dai suoi collaboratori o da terzi, nella gestione dei complessi sportivi e risponderà in proprio dei danni arrecati.

I singoli affidatari saranno tenuti inoltre:

- a) a porre in essere tutti gli accorgimenti per garantire forme di prevenzione, sicurezza e igiene a tutela della salute e integrità fisica di tutti i partecipanti alla attività (direttamente o indirettamente organizzate) degli eventuali soci e/o dipendenti del medesimo in conformità al D. Lgs n. 81/2008;
- b) ad accertare che il normale svolgimento delle attività non comporti inconvenienti o disagi di sorta ai residenti delle aree limitrofe;
- c) ad assicurarsi che tutti gli utenti dell'impianto siano in possesso dell'idoneità sanitaria prevista per le attività sportive;
- d) a garantire la concreta applicazione di tutte le norme emanate dall'ordinamento giuridico sportivo per lo svolgimento e l'esercizio delle attività sportive e il rispetto delle norme cautelari suggerite dall'esperienza nell'uso degli impianti sportivi e delle relative attrezzature;
- e) a garantire, in caso di necessità, l'immediata disponibilità di farmaci di primo soccorso e di materiale di medicazione;
- f) a rispettare e far rispettare il vigente regolamento d'uso delle palestre comunali in quanto compatibile e ad applicare le tariffe deliberate dal Comune, da considerarsi importo massimo per singola ora di utilizzo;
- g) a tenere a disposizione degli utenti, in buono stato di manutenzione, le attrezzature di proprietà comunale, gli spogliatoi, i servizi igienici, le docce;
- h) a provvedere alla pulizia dell'impianto dopo ogni utilizzo;
- i) a informare immediatamente i preposti uffici comunali di rotture, manomissioni o danni verificati;
- l) all'applicazione delle normative vigenti in materia di divieto di fumo nei locali pubblici;
- m) a provvedere alla sostituzione di beni, arredi e attrezzature messi fuori uso, danneggiati ovvero oggetto di furto, con altrettanti nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza.

Sono a carico del Comune le spese di fornitura di acqua, energia elettrica e riscaldamento.

Sono a carico dell'affidatario le spese legate allo smaltimento dei rifiuti.

Sono, inoltre, a carico del Comune le operazioni di sfalcio erba e potatura piante delle aree esterne di pertinenza.

Il singolo affidatario si impegna a realizzare una gestione razionale dell'impianto ottimizzando i consumi rispetto ai servizi erogati, in particolare provvederà a controllare settimanalmente i contatori delle utenze e a segnalare immediatamente al Comune eventuali anomalie riscontrate; mensilmente provvederà alla lettura dei citati contatori.

Eventuali nuove attrezzature acquistate dall'affidatario per lo svolgimento di attività attinenti la pratica motoria e/o sportiva, alla scadenza della convenzione, rimarranno di proprietà del Comune. L'installazione di eventuali nuove attrezzature che comportino interventi sulla struttura dell'impianto andrà concordata con i competenti uffici comunali.

5. GRATUITA' DELL'AFFIDAMENTO E UTILIZZO DELLE STRUTTURE DA PARTE DI TERZI

L'uso degli impianti viene affidato a titolo gratuito, cioè senza onere di pagamento di canoni a carico degli affidatari.

Fermo restando che la priorità dell'utilizzo delle singole strutture sportive spetta al relativo affidatario, questo dovrà consentire l'accesso anche agli altri gruppi sportivi con precedenza per quelli costituiti nel territorio comunale, i quali li utilizzeranno sotto la propria responsabilità.

Tali gruppi, per ottenere la struttura sportiva o parte di essa, dovranno farne richiesta scritta all'affidatario e per conoscenza all'Amministrazione Comunale almeno tre giorni prima della data di utilizzo.

Le tariffe massime da versare all'affidatario, per ogni ora di utilizzo delle strutture, sia per gli allenamenti che per gare o manifestazioni, sono quelle fissate dall'Amministrazione Comunale con DGC n. 12 del 02.02.2013, che di seguito si riportano:

CATEGORIE DI UTENTI	Tariffa oraria
Società sportive regolarmente iscritte a campionati di categoria	€ 20,00
Gruppi, club o simili senza scopo di lucro (per max 25 persone)	€ 20,00
Gruppi con fini di lucro	€ 40,00
Gioco del tennis	€ 20,00
Attività autogestite erogate a pagamento	€ 40,00

Salvo diversa regolamentazione, per l'impianto di Berra, l'uso dei campi esterni per calcetto e beach volley da parte degli utenti è da ritenersi gratuito.

L'affidatario avrà diritto di introitare direttamente le somme derivanti dalle attività gestite in proprio, dalle tariffe stabilite dal Comune di Berra per i terzi fruitori, dalla concessione di spazi pubblicitari all'interno dell'impianto e nelle aree del complesso sportivo, con esclusione degli introiti relativi a gare di campionato o ad altre manifestazioni sportive non organizzate dal gestore.

All'interno degli impianti sportivi è consentita ogni forma di pubblicità purché effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge. I proventi derivanti dalla pubblicità resteranno a favore dell'affidatario che gestisce l'impianto e dovranno essere finalizzati al finanziamento dell'attività sportiva da questo svolta.

L'Amministrazione Comunale viene sollevata da ogni responsabilità per danni, irregolarità amministrative e violazioni di legge che possano derivare dalle varie forme di pubblicità svolta all'interno dei campi sportivi, nonché per danni a cose o persone causati da sostegni, cartelloni pubblicitari e quant'altro.

Il gestore si impegna a che eventuali accordi di sponsorizzazione o contratti pubblicitari che coinvolgono, a qualunque titolo, la struttura sportiva, i locali e l'attrezzatura pertinente l'impianto non dovranno eccedere la durata della concessione e inoltre si impegna a rispettare, sia dal punto di vista estetico che architettonico ed ambientale, l'immagine della struttura sportiva per quanto concerne colori o scritte, escludendo tassativamente la pubblicità di super alcolici o articoli per fumatori.

I materiali di cui saranno composti gli oggetti pubblicitari dovranno essere ignifughi e corrispondere alle normative antincendio in materia; di essi dovrà essere fatta preventiva comunicazione al Comune per eventuali prescrizioni in merito, restando in ogni caso il gestore esclusivo responsabile per danni all'impianto.

L'affidatario si impegnerà ad assicurare, per tutta la durata del contratto, la più ampia informazione all'utenza sulle modalità di fruizione dell'impianto.

L'utilizzo degli impianti dovrà essere consentito gratuitamente alle scuole pubbliche di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale per le attività scolastiche ed extra-scolastiche dalle stesse programmate.

Subappalto: non sarà consentito il subappalto.

Cauzione definitiva: a garanzia del corretto e puntuale adempimento degli obblighi da assumere, il singolo affidatario costituirà apposita cauzione di € 500,00 (euro cinquecento/00) scegliendo una delle seguenti forme:

- deposito di contante presso il Tesoriere Comunale;
- polizza fidejussoria assicurativa "a semplice richiesta del beneficiario";
- fidejussione bancaria "a semplice richiesta del beneficiario".

Assicurazione: il singolo affidatario si obbliga a stipulare apposita polizza assicurativa per danni a immobili, mobili o persone nell'ambito delle attività sportive ginniche e/o motorie svolte all'interno degli impianti, valevole per la durata del contratto. A tal fine l'affidatario dovrà presentare polizza assicurativa di responsabilità civile a cose e rischi diversi per attività agonistiche in genere, al momento della sottoscrizione della convenzione. In particolare:

a) polizza di responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi con massimale unico RCT/RCO non inferiore ad Euro 1.000.000,00 per singola palestra, che preveda la copertura per danni cagionati a terzi, la responsabilità civile per la conduzione ed uso di beni non di proprietà, danni a cose di terzi detenute e/o in consegna o custodia dall'assicurato a qualsiasi titolo;

b) polizza assicurativa a copertura dei casi di responsabilità ai termini degli articoli 1588, 1589 e 1611 del codice civile per danni materiali e diretti cagionati ai beni strumentali oggetto del presente appalto; la polizza dovrà prevedere la garanzia rischio locativo per un valore di € 50.000,00 per singola palestra.

6. MANCATO FUNZIONAMENTO

Qualora il singolo impianto non venisse messo a disposizione del pubblico per cause imputabili all'affidatario, il comune applicherà una penale per ogni giorno di mancata attività pari a euro 26,00 avvalendosi della cauzione. L'interruzione delle attività dovute al Comune per manutenzioni straordinarie o altri lavori urgenti, non darà diritto a ricevere indennizzi.

L'utilizzo da parte di terzi deve essere preventivamente autorizzato dall'affidatario. Nel caso di spostamenti di beni comunali e/o attrezzature assegnati al singolo impianto, di messa fuori uso, danneggiamenti, furti, l'affidatario è tenuto a dare tempestiva comunicazione ai preposti uffici comunali.

Qualora si verificassero inadempienze e/o infrazioni al contratto stipulato, il Comune applicherà a carico dell'affidatario penalità da € 26,00 a € 260,00, a seconda della gravità accertata, avvalendosi della cauzione. Le infrazioni devono essere contestate dal Comune all'affidatario, il quale potrà inviare giustificazioni per iscritto entro 48 ore dal ricevimento della comunicazione.

Il singolo gestore in ogni caso dovrà utilizzare e fare utilizzare l'impianto in modo corretto, usando la diligenza del buon padre di famiglia.

Ogni gestore dovrà osservare tutte le norme di sicurezza, di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura degli impianti in oggetto.

Ogni gestore permetterà ed agevolerà le visite periodiche che tecnici, funzionari o incaricati del Comune riterranno di effettuare.

Il Comune prescriverà ad ogni gestore l'attuazione di quei lavori e operazioni di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari e che non risultassero ancora eseguiti; tali prescrizioni saranno formalizzate con apposita nota scritta dal Comune al gestore.

In caso di accertato e reiterato inadempimento di tutti gli obblighi di cui al contratto di gestione (2 inadempimenti nel corso del biennio di gestione) il contratto si intende risolto con effetto immediato.

7. DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La concessione avrà una durata di **anni due**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Ad esclusiva discrezione del Comune, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, qualora decorso il termine del contratto non sia stato disposto nel frattempo un nuovo affidamento, per il tempo strettamente necessario per un nuovo affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi sei dal termine del contratto, il gestore ha l'obbligo di proseguire, agli stessi patti e condizioni, nella gestione delle attività.

Per gravi motivi di pubblica utilità, da dimostrarsi in modo assolutamente probante, il Comune potrà recedere o sospendere temporaneamente la vigenza del contratto, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento per il gestore (per es. necessità di Protezione Civile).

8. SOGGETTI AMMESSI AD INVIARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori interessati alla selezione devono essere in possesso dei requisiti minimi sotto elencati. Si precisa che i requisiti minimi devono sussistere al momento della presentazione della candidatura:

- possono partecipare alla manifestazione di interesse i soggetti per i quali non sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016;
- Associazioni e/o Società Sportive Dilettantistiche costituite ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002, riconosciute dal CONI o Associazioni di Promozione Sportiva iscritte nei Registri delle Associazioni di Promozione Sociale di cui all'art. 4 della Legge Regionale n. 34/2002, formalmente e regolarmente costituite nelle forme di legge, in possesso del Codice Fiscale e Partita IVA.

- le associazioni di promozione sociale, di cui alla L. 383/2000, le organizzazioni di volontariato e le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), le organizzazioni ricreative derivate da soggetti pubblici e privati (CRAL), altri soggetti, aventi anche configurazione giuridica in forma imprenditoriale con finalità sportive rilevabili nell'atto costitutivo o nello statuto con esclusione delle imprese individuali.

Sono ammessi raggruppamenti dei soggetti di cui sopra; in tal caso i soggetti facenti parte del raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e in caso di assegnazione provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato quale capogruppo.

Ogni associazione/società/raggruppamento potrà presentare la manifestazione di interesse solo per una singola palestra di cui al punto 3.

Un'associazione/società che manifesta il proprio interesse a partecipare in forma singola, non può partecipare contemporaneamente all'interno di un raggruppamento, anche se trattasi di manifestazioni espresse per impianti diversi.

Le associazioni/società non si devono trovare in situazione di morosità nei confronti del Comune di Berra alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente indagine, i soggetti interessati dovranno presentare manifestazione di interesse in carta semplice esclusivamente sulla base del fac-simile allegato sub.A1) al presente Avviso nel caso di partecipazione in forma singola e, in alternativa, allegato sub. A2) nel caso di partecipazione in raggruppamento.

La manifestazione di interesse dovrà essere indirizzata al Comune di Berra, via 2 Febbraio n. 23 - 44033 Berra (Fe) e dovrà pervenire:

- con consegna a mano all'ufficio protocollo;
- con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale
- tramite mail pec all'indirizzo: comune.berra.fe@legalmail.it

Si precisa che la ricezione delle istanze presso l'ufficio protocollo del Comune di Berra dovrà avvenire nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì anche dalle 15.00 alle 18.00. Chiuso il sabato e festività.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, l'istanza non venga recapitata in tempo utile. Si precisa che farà fede la data di arrivo al protocollo e non quella del timbro postale.

10. TERMINI PER L' INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse con i dati richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12,30 del 13.10.2017** in busta chiusa e dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE PALESTRE DEL COMUNE DI BERRA" .

11. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'individuazione dei soggetti affidatari della gestione delle palestre avviene di norma con procedure di selezione ad evidenza pubblica, tramite apposito bando, previa indagine di mercato avviata con il presente avviso, al fine di selezionare cinque soggetti per ogni

impianto di cui al precedente punto 3., che verranno successivamente invitati alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare la gara anche in presenza di un numero di manifestazioni di interesse inferiore a 5 per singola palestra; in caso di numero superiore, si procederà alla selezione di cinque operatori economici mediante sorteggio in seduta pubblica fra i concorrenti ammessi.

Si procederà in una fase successiva ad individuare il soggetto aggiudicatario fra quelli invitati alla procedura negoziata che avranno presentato offerta applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di procedura negoziata sarà conferito maggiore punteggio ad associazioni/società che abbiano già svolto in precedenza forme di collaborazione con le scuole del comune di Berra, organizzando attività motorie nell'ambito dei programmi scolastici.

I candidati selezionati verranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito contenente gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione, il termine per la ricezione delle offerte ed ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile, nonché i criteri di valutazione delle offerte.

Nel caso, in risposta al presente avviso, pervenga una sola proposta di gestione per uno specifico impianto e questa venga ritenuta competitiva e vantaggiosa dalla Giunta Comunale, si potrà comunque procedere all'affidamento.

12. ALTRE INFORMAZIONI.

L'acquisizione della manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale al proseguimento della procedura negoziata per l'affidamento della gestione degli impianti.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 della L. 196 del 30.06.2003 e s.m.i. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi di cui trattasi.

14. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Berra (FE) e sul profilo del committente www.comuneberra.gov.it, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", nonché sulla home page del sito internet.

Allegati: n. 2:

- "A1": Facsimile dichiarazione per la manifestazione di interesse per soggetti singoli

- "A2": Facsimile dichiarazione per la manifestazione di interesse per raggruppamenti.

Berra, li 28.09.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Giulia TAMMISO