

Approvato con Delibera C.C. n. 58 del 19/09/1983

COMUNE DI BERRA
Provincia di Ferrara

REGOLAMENTO D'USO DELLE PALESTRE COMUNALI

ART. 1

Il presente regolamento disciplina l'uso delle palestre comunali di Berra, Cologna e Serravalle.

Al fine di promuovere e di incrementare la pratica sportiva sul territorio comunale, il Comune mette a disposizione di tutti i propri cittadini le palestre, secondo le norme del vigente Regolamento.

Per le palestre situate all'interno dell'area scolastica di Serravalle, oltre alle norme del presente Regolamento, valgono le norme di cui alle apposite convenzioni con la Direzione Didattica che disciplinano i rapporti tra Amministrazione comunale e Consiglio di Circolo.

ART. 2

L'uso delle palestre comunali è consentito per lo svolgimento delle attività sportive o d'altro genere compatibili con le strutture delle palestre stesse.

Per le attività diverse da quelle sportive è richiesta espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

ART. 3

L'uso delle palestre e delle attrezzature di pertinenza è consentito ai cittadini soltanto al di fuori dell'orario scolastico.

Le scuole elementari e medie comunicheranno all'inizio dell'anno scolastico gli orari d'uso delle palestre.

Fuori del predetto orario le palestre comunali potranno essere utilizzate per attività promosse dall'Amministrazione comunale o da terzi autorizzati, negli orari appositamente stabiliti dall'Amministrazione comunale stessa.

ART. 4

Per l'utilizzo di Serravalle, l'Amministrazione comunale autorizzerà i richiedenti previo assenso della Direzione Didattica secondo le norme di cui alla convenzione richiamata all'art. 1.

ART. 5

Le domande per l'utilizzo delle palestre dovranno essere inoltrate all'Amministrazione comunale entro i seguenti termini:

- Palestre di Berra e Cologna: almeno 3 giorni prima;
- Palestra di Serravalle: almeno 7 giorni prima se l'attività si esaurisce in una sola giornata; almeno 15 giorni prima per le attività che si protraggono per più giorni.

Nella domanda dovrà essere indicato: data, orari, attività che si intende svolgere, le attrezzature della palestra di cui si richiede l'uso, le eventuali attrezzature di proprietà privata di cui si intende servirsi, il numero dei partecipanti, il responsabile dell'iniziativa.

L'autorizzazione verrà data dal Sindaco o dall'Assessore da lui delegato in calce alla domanda, con le eventuali prescrizioni e, il quando ne ricorre il caso, sotto la condizione dell'assenso dell'autorità Scolastica.

Al momento del ritiro dell'autorizzazione il richiedente dovrà versare la quota stabilita quale contributo spese, in base ad apposita tariffa.

La domanda conterrà l'impegno generale di rispettare le norme del presente Regolamento, nonché, specificatamente, l'impegno di accertare in via preventiva, l'idoneità dei partecipanti, ai sensi del successivo art. 12.

ART. 6

Le tariffe allegate al presente Regolamento dovranno essere aggiornate almeno una volta all'anno con deliberazione della Giunta Municipale.

ART. 7

Il richiedente deve sottoscrivere apposita dichiarazione con la quale si assume ogni responsabilità per i danni causati ai locali ed alle attrezzature durante l'uso della palestra da parte dello stesso o di altri partecipanti all'iniziativa svolte durante l'orario da lui richiesto.

Il richiedente inoltre terrà esente l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose di terzi cagionati durante le iniziative suddette.

L'organizzatore di attività di gruppo si assume l'onere della sorveglianza dei partecipanti.

ART. 8

L'Amministrazione comunale nel concedere l'uso delle palestre si atterrà al seguente ordine preferenziale:

- 1) attività promosse dagli organi scolastici fuori dell'orario scolastico;
- 2) attività promosse dall'Amministrazione comunale o alle quali l'Amministrazione comunale collabora;
- 3) attività promosse da altri enti pubblici;
- 4) attività finalizzate alla promozione e alla pratica sportiva per la partecipazione a campionati di qualsiasi categoria;
- 5) attività ginnico-correttive;
- 6) attività sportiva organizzata in gruppi senza fini agonistici, per il mantenimento dell'efficienza fisico-muscolare;
- 7) 7 altre attività non di carattere sportivo organizzate per gruppi di più persone;
- 8) attività svolte in forma individuale.

ART. 9

Fatta eccezione per le scolaresche, i gruppi che accedono alle palestre non potranno essere in numero superiore a 25 persone.

ART. 10

Per l'accesso alle palestre è richiesto il seguente abbigliamento:

- 1) scarpette tipo tennis o calzature specifiche richieste per particolari tipi di attività, purché compatibili con la pavimentazione della palestra;
- 2) tuta ginnica, ovvero pantaloncini e maglietta del tipo normalmente in uso per le attività ginniche;

E' vietato svolgere attività a torso nudo o comunque con abbigliamenti contrari al decoro.

ART. 11

Non è consentito l'accesso al pubblico.

ART. 12

Per eccedere alle palestre occorre essere muniti dell'apposito certificato medico previsto dalla legge per le attività agonistiche o per le attività non agonistiche.

ART. 13

Gli incaricati della sorveglianza per conto dell'Amministrazione comunale hanno la facoltà di allontanare dalle palestre quanti non si attengano alle norme del presente regolamento.

ART. 14

E' vietato l'uso delle attrezzature della palestra per le quali non sia stata chiesta autorizzazione o che comunque non siano state autorizzate.

Il responsabile di ciascuna attività di gruppo dovrà verificare l'efficienza e la corretta messa in opera delle attrezzature prima di porle in uso.

ART. 15

Fatta eccezione per i ragazzi delle scuole durante l'orario scolastico, è vietato ai minori l'accesso alle palestre se non muniti di assenso scritto dei genitori. E' fatto obbligo all'organizzatore di attività di gruppo munirsi di tali atti d'assenso.

Art. 16

I danni arrecati ai locali, impianti o attrezzature, dovranno essere segnalati immediatamente agli incaricati comunali, ovvero, se presenti, entro le ore 10 del giorno successivo agli uffici comunali competenti.

La Giunta Municipale quantificherà il danno e lo addebiterà al sottoscrittore della domanda d'uso della palestra. Il risarcimento dovrà intervenire entro 15 giorni dalla richiesta.

ART. 17

Per le attività che si svolgono in assenza dell'addetto comunale, colui che se ne è assunto la responsabilità organizzativa, dovrà curarsi dell'apertura e della chiusura della palestra, dello spegnimento delle luci una volta finita l'attività, dovrà accertarsi delle condizioni di ordine e di pulizia degli attrezzi e degli impianti, nonché riconsegnare agli uffici comunali competenti le chiavi

della palestra subito dopo l'uso se gli uffici sono aperti, ovvero entro le ore 10 del giorno successivo l'utilizzo.

ART. 18

L'Amministrazione comunale si riserva di revocare in qualsiasi momento l'autorizzazione d'uso già concessa, previa comunicazione al richiedente, per sopravvenute, insindacabili esigenze proprie o di terzi, oltre che per inosservanza da parte del richiedente delle norme del presente Regolamento.